



স্মারক নং- জাককানইবি/রেজি:/প্রশা/জবিস/১৬৮৮/১৯৪৮

তারিখ: ০৩/১০/২০২৩

জরুরি বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদনা, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা কর্তৃক সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবা সহজীকরণের মাধ্যমে এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবার গুণগতমান অধিকতর বৃদ্ধির লক্ষ্যে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা কমিটি বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তরের 'উদ্ভাবনী ধারণা' সংগ্রহ করার উদ্যোগ গ্রহণ করেছেন। এরই ধারাবাহিকতায় আপনার বিভাগ/দপ্তরের 'উদ্ভাবনী ধারণা' আগামী ১৮/১০/২০২৩ তারিখের মধ্যে ইনোভেশন কমিটির বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহসিনা সুলতানা, কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল বরাবর প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,


(কৃষিবিদ স্ত. মোঃ হুমায়ুন কবীর)
রেজিস্ট্রার
জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। ড্রেজারার, জাককানইবি
- ০২। ডিন, সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ/কলা অনুষদ/বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ/ব্যবসায় প্রশাসন অনুষদ/আইন অনুষদ/চারুকলা অনুষদ, জাককানইবি
- ০৩। পরিচালক (ইন্সটিটিউট অব নজরুল স্টাডিজ), জাককানইবি
- ০৪। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, জাককানইবি (বিভাগের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৫। গ্রন্থাগারিক, জাককানইবি (অফিসের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৬। প্রভোস্ট, অগ্নি-বীণা/দোলন-চাঁপা/জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জাককানইবি
- ০৭। প্রক্টর, জাককানইবি
- ০৮। পরিচালক, গবেষণা/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আই.কিউ.এসি, জাককানইবি
- ০৯। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জাককানইবি
- ১০। পরিবহন প্রশাসক, জাককানইবি
- ১১। অতিরিক্ত পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা, ভিসি দপ্তর, জাককানইবি
- ১২। উপ-প্রধান প্রকৌশলী, জাককানইবি
- ১৩। উপ-প্রধান মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, জাককানইবি
- ১৪। প্রকল্প পরিচালক, জাককানইবি
- ১৫। সহকারী রেজিস্ট্রার (কেন্দ্রীয় স্টোর/সিকিউরিটি), জাককানইবি
- ১৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটিসেল, জাককানইবি (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করার জন্য)
- ১৭। জনসংযোগ কর্মকর্তা (তথ্য কর্মকর্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জনসংযোগ দপ্তর, জাককানইবি

স্মারক নং- জাককানইবি/রেজি:/প্রশা/জবিস/১৬৮৮/১৯৪৮ (০২)

তারিখ: ০৩/১০/২০২৩

অনুলিপি :

- ০১। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভিসি সচিবালয় (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জাককানইবি
- ০২। অফিস নথি

(মুহাম্মদ আতাউল আজম)

উপ রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।