



Department of Accounting & Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh- 2224, Bangladesh

Citizen Charter- Department of Accounting and Information Systems

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১.	শিক্ষার্থীদের প্রত্যয়নপত্র/প্রশংসাপত্র/এ্যাপেয়ার সার্টিফিকেট, প্রদান করা হয়।	আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষরের মাধ্যমে প্রদান করা হবে।	শিক্ষার্থী বিভাগীয় প্রধান বরাবর এ ফোল সাইজ সাদা কাগজে লিখিত আবেদন করবে। আবেদনের পিছনে সুস্পষ্ট ভাবে <b>Candidate's Name</b> <b>Father's Name:</b> <b>Mother's Name</b> <b>(Capital Letter-এ অবশ্যই লিখতে হবে) রোল নম্বর, রেজিস্ট্রেশন নম্বর, বর্ষ/সেমিস্টার/ডিপিএ/সিজিপিএ লিখতে হবে।</b>	উল্লেখ্য যে, বছরে একটি বিনা মূলে শুধু এমবিএ এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য। একটির অতিরিক্ত নিলে প্রতিটিতে বিভাগীয় প্রধান, হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ, জাককানইবি, হিসাব নম্বর -৩৩২৮২০২০০০০৭৮ এ ১০০/= টাকা জমা প্রদানের রশিদ আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে বিবিএ/এমবিএ/এমফিল/ পিএইচডি এর জন্য বিবিএ প্রত্যয়নপত্র/প্রশংসাপত্র/এ্যাপেয়ার সার্টিফিকেট নিলে অবশ্যই উল্লিখিত হিসাবে ১০০/= টাকা জমা প্রদানের রশিদ আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।	০৩ কার্যদিবস	মো: জসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল : jashimndc1988@gmail.com

*Signature*  
19.09.2023


Professor Dr. Shakhawat Hossain Sarkar  
Head  
Department of Accounting and Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224



Department of Accounting & Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh- 2224, Bangladesh

Citizen Charter- Department of Accounting and Information Systems

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০২.	কম্পিউটার সার্টিফিকেট	আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষরের মাধ্যমে প্রদান করা হবে।	বিবিএ AIS#2202 Course যার Course Title : Introduction to Computer and Information Technology, সম্পন্ন করার পর বিবিএ চূড়ান্ত ফলাফল উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী কম্পিউটার সার্টিফিকেট প্রাপ্তির জন্য বিভাগীয় প্রধান বরাবর লিখিত আবেদন করবে ১০০/= টাকা জমা প্রদানের রশিদ আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। আবেদনের পিছনে সুস্পষ্ট ভাবে <b>Candidate's Name, Father's Name, Mother's Name, (Capital Letter</b> -এ অবশ্যই লিখতে হবে) রোল নম্বর, রেজিস্টেশন নম্বর, বিবিএ- এর সিজিপিএ লিখতে হবে।	১০০/= টাকা বিভাগীয় প্রধান, হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ, জাককানইবি, হিসাব নম্বর - ৩৩২৮২০২০০০০৭৮ -এ ১০০/= টাকা জমা প্রদান করতে হবে।	০৩ কার্যদিবস।	মো: জাসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল : jashimmndc1988@gmail.com

  
Principals/Head  
Department of Accounting and Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224



Department of Accounting & Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh- 2224, Bangladesh

Citizen Charter- Department of Accounting and Information Systems

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৩.	পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ফরম পূরণ।	বিভাগ হতে সংশ্লিষ্ট প্রোগ্রামের বিভিন্ন সেমিস্টারের শিক্ষার্থীর মধ্যে ফরম বিতরণ করা হবে। পূরণকৃত ফরম বিভাগে জমা দিতে হবে।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : ১। পূরণকৃত ফরম। ২। পার্সপোট সাইজ ছবি ০২ কপি। ৩। ব্যাংকে টাকা জমা প্রদানের রশিদ।	বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্ট নাম্বার ৩৩২৫২০৩০০০০০১- এ বিবিএ এর জন্য ২,০১৯/= টাকা, এমবিএ এর জন্য ২,৯১৫/= টাকা জমা প্রদান করতে হয়। উল্লেখ্য যে, এবং এমফিল/পিএইচডির ক্ষেত্রে প্রশাসনিক নির্ধারিত ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্ট নাম্বার ৩৩২৫২০৩০০০০০১- টাকা জমা প্রদান করতে হবে।	পরীক্ষার শুরুর তারিখের উপর নির্ভরশীল।	মো: জসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল : jashimmndc1988@gmail.com

*Shahawwat Hossain*

১৭.০৭.২০২১


Professor Dr. Shahawwat Hossain Sarkar  
Head  
Department of Accounting and Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224



Department of Accounting & Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh- 2224, Bangladesh

Citizen Charter- Department of Accounting and Information Systems

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	পর্যবেক্ষণীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্ত স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৪.	বিবিএ এবং এমবিএ ভর্তি এবং এমফিল/পিএইচডি ভর্তির ক্ষেত্রে।	বিভাগ হতে বিবিএ এমবিএ এবং এমফিল/পিএইচডি ভর্তির ফরম শিক্ষার্থীর মধ্যে বিতরণ করা হয়। পুরণকৃত ফরম বিভাগে জমা দিতে হবে।	ভর্তি ফরম বিভাগ থেকে সংগ্রহ করতে হবে। ১। বিবিএ প্রোগ্রামের ভর্তির সময় সকল পরীক্ষার মূল সনদপত্র ও নম্বরপত্র কোঠাতে ভর্তির ক্ষেত্রে সংগ্রহীত কোটা সংক্রান্ত মূল সনদপত্র জমা দিতে হবে। ২। পার্সপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০৮ কপি বিবিএ ভর্তির সাথে সাথে দিতে হবে। ৩। এমবিএ ভর্তির সময় পার্সপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০৪ কপি ছবি জমা প্রদান করতে হবে। ৪। এমফিল/পিএইচডি ভর্তির সময় পার্সপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০৪ কপি ছবি জমা প্রদান করতে হবে। ৫। ব্যাংকে টাকা জমা প্রদানের রশিদ সংযুক্ত করতে হবে। ৬। সকল সনদপত্র ও নম্বর পত্রের ফটোকপি।	১। বিবিএ ভর্তির সময় বিভাগ উন্নয়ন ফি বাবদ ২,০০০/= টাকা বিভাগীয় প্রধান, হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ, জাককানইবি, হিসাব নম্বর -৩৩২৮২০২০০০০৭৮ এ জমা প্রদান সাপেক্ষে জমা রশিদ পূরণকৃত ফরমের সাথে ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে মূলকপি বিভাগ এ জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, হলের ফি হলের এ্যাকাউন্টে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্টে জমা প্রদান করতে হয়। ২। এমবিএ ভর্তির সময় বিভাগ উন্নয়ন ফি বাবদ ২,০০০/= টাকা বিভাগীয় প্রধান, হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ, ৩৩২৮২০২০০০০৭৮ এ জমা প্রদান সাপেক্ষে জমা রশিদ পূরণকৃত ফরমের সাথে ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে মূলকপি বিভাগ এ জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, হলের ফি হলের এ্যাকাউন্টে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্টে জমা প্রদান করতে হয়। ৩। এমফিল/পিএইচডি ভর্তির সময় বিভাগ উন্নয়ন ফি বাবদ ৫,০০০/= টাকা বিভাগীয় প্রধান, হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ, ৩৩২৮২০২০০০০৭৮ এ জমা প্রদান সাপেক্ষে জমা রশিদ পূরণকৃত ফরমের সাথে ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে মূলকপি বিভাগ এ জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, হলের ফি হলের এ্যাকাউন্টে এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্টে জমা প্রদান করতে হয়।	নোটিশে উল্লেখিত সময়।	মো: জাসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল: jashimmndc1988@gmail.com


  
Professor Dr. Shakhawat Hossain  
19.09.2023  
Department of Accounting and Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224



Department of Accounting & Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh- 2224, Bangladesh

Citizen Charter- Department of Accounting and Information Systems

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম , পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০৫.	বিবিএ এবং এমবিএ, শিক্ষার্থীর ট্রান্সক্রিপট, সাময়িক সনদপত্র, উত্তোলনের আবেদন ফরম এবং দেনা পাওনার ফরম বিতরণ।	বিবিএ এবং এমবিএ, শিক্ষার্থীর ট্রান্সক্রিপট ও সাময়িক সনদপত্র পুরণকৃত উত্তোলনের আবেদন ফরম এবং দেনা পাওনার ফরম জমা গ্রহণ করা হয়।	বিবিএ এবং এমবিএ, শিক্ষার্থীর মধ্যে ট্রান্সক্রিপট, সাময়িক সনদপত্র পুরণকৃত উত্তোলনের আবেদন ফরম এবং দেনা পাওনার ফরম বিভাগে জমা প্রদান করবে। বিভাগীয় প্রধান যাচাই-বাছাই সাপেক্ষে সুপারিশসহ স্বাক্ষর করলে পরবর্তীতে শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ করতে হবে।	বিবিএ এবং এমবিএ শিক্ষার্থীর ট্রান্সক্রিপট, সাময়িক সনদপত্র উত্তোলনের জন্য নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের এ্যাকাউন্টে জমা প্রদান করে আবেদনের সাথে দিতে হবে এবং প্রবেশপত্রের ফটোকপি সত্যায়িত করে জমা দিতে হবে।	০১ দিন	মো: জসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল : <a href="mailto:jashimmndc1988@gmail.com">jashimmndc1988@gmail.com</a>
০৬.	বিবিএ এবং এমবিএ শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন বিষয়ে বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ দেওয়া হয়।	বিবিএ এবং এমবিএ শিক্ষার্থীদের প্রয়োজনীয় বিভিন্ন বিষয়ে বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ দেওয়া হয়।	বিবিএ এবং এমবিএ শিক্ষার্থীবৃন্দ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/রেজিস্ট্রার দপ্তর/ অন্য কোন অফিস প্রধান বরাবর বিভিন্ন বিষয়ে আবেদন বিভাগীয় প্রধান এর মাধ্যমে করতে হবে। প্রাপ্ত আবেদনটি বিভাগীয় প্রধান যাচাই-বাছাই সাপেক্ষে প্রেরণ করবেন।	বিনা মূল্যে।	০৩ দিন	মো: জসিম উদ্দিন পার্সোনাল অফিসার হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৩-৬৮০৮৮৪ ইমেইল : <a href="mailto:jashimmndc1988@gmail.com">jashimmndc1988@gmail.com</a>

  
19.09.2023 5  
Professor Dr. Shakawat Hossain Sarkar  
Head  
Department of Accounting and Information Systems  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224