

Department of Philosophy
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University
Trisal, Mymensingh

Citizen Charter - Department of Philosophy

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন নম্বর
০১	বিএ এর প্রত্যয়নপত্র/প্রশংসাপত্র প্রদান	শিক্ষার্থীর আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষরের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।	বিএ এর শিক্ষার্থীরা বিভাগীয় প্রধান বরাবর লিখিত আবেদন করবো আবেদনের পিছনে সুস্পষ্ট ভাবে নিজেস্ব নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, শিক্ষাবর্ষ, ক্লাস রোল, সেমিস্টার, রেজিস্ট্রেশন নম্বর এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সিজিপিএ উল্লেখ করে সাাদা কাগজে আবেদন করবে।	বিভাগীয় উন্নয়ন তহবিলে বিভাগের হিসাবে ১০০/-টাকা জমা প্রদান করে জমার রশিদ আবেদন পত্রের সাথে গোখে দিতে হবে।	০২ কার্যদিবস	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৩০৫২০৯৪৪৯
০২	বিভাগ কতৃক চারিত্রিক সনদপত্র প্রদান	শিক্ষার্থীর আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষরের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।	বিএ এর শিক্ষার্থীরা বিভাগীয় প্রধান বরাবর লিখিত আবেদন করবে আবেদনের পিছনে সুস্পষ্ট ভাবে নিজের নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, শিক্ষাবর্ষ, ক্লাস রোল, সেমিস্টার, রেজিস্ট্রেশন নম্বর এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সিজিপিএ উল্লেখ করে সাাদা কাগজে আবেদন করবে।	বিনা মূল্যে	০২ কার্যদিবস	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৩০৫২০৯৪৪৯
০৩	বিএ এর ফরম ফিলাপের ফরম পূরণ	বিভাগ থেকে শিক্ষার্থীদের মধ্যে ফরম ফিলাপের ফরম বিতরণ করা হয়।	ফরম ফিলাপের ফরম স্বহস্তে পূরণ করার পর সাথে ০২ কপি পাসপোর্ট সাইজের রশিদ ছবি লাগাতে হবে। বিএসএস হলে বিশ্ববিদ্যালয়ের একাউন্টে ২,০১৫/- টাকা জমা করতে হয়। পরবর্তীতে বিভাগ কতৃক সংশ্লিষ্ট কোর্স শিক্ষকের উপস্থিতির হার স্বাক্ষরসহ, বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর, হল প্রভেডেন্টের স্বাক্ষর পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যাচাই করে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের স্বাক্ষরসহ বিভাগে প্রেরণ করার পর শিক্ষার্থী প্রবেশ পত্র পেয়ে থাকেন।	বিশ্ববিদ্যালয়ের হিসাবে জমা করতে হবে।	পরীক্ষা শুরু তারিখের উপর নির্ভরশীল	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৩০৫২০৯৪৪৯

(Signature)
ডায়. কাজী হাবিবুল ইসলাম
পার্সোনাল অফিসার
দর্শন বিভাগ
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ

শিক্ষার্থীদের উপস্থাপন
কিভাবে পাঠানো হবে।
১০:৩০-এর পরে সকলের জন্যে বিজ্ঞপ্তি পাঠানো
কিভাবে।

০৪	বিএ প্রথম বর্ষে ভর্তি	বিভাগ হতে ভর্তির ফরম মৌখিক পরীক্ষার পরে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ করা হয়	বিভাগ কর্তৃক বিএ ভর্তির ক্ষেত্রে মূল কাগজপত্র যাচাই বাছাই সাপেক্ষে বিভাগে সংরক্ষণ করা হয়। ভর্তিকৃত ফরমে হল প্রভোস্টের স্বাক্ষর, বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর ও সংশ্লিষ্ট অনুষদের তিন মহোদয়ের স্বাক্ষর এর পরবর্তীতে রেজিস্ট্রার দপ্তরে প্রেরণ করা হয়।	বিএ ভর্তির সময় বিভাগ টি.এ.এ. ফি বাবদ ২০০০/- টাকা জমা প্রদান করতে হয়। ২০০০/- টাকা শিক্ষার্থীগণ নিজ দায়িত্বে বিভাগীয় হিসাব নম্বরে জমা প্রদান সাপেক্ষে জমার রানদ ভর্তি ফরমের সাথে দিবে। উল্লেখ যে হলের ফি হলের হিসাব নম্বরে, বিশ্ববিদ্যালয়ের ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের হিসাব নম্বরে জমা প্রদান করবেন।	নির্দিষ্ট সময় অনুযায়ী	জনাব মো. কাহারুল ইসলাম বিভাগীয় প্রধান দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৭২৩৯৮১৩৪৩
০৫	শিক্ষার্থীদের মধ্যে সিলেবাস বিতরণ	বিভাগীয় প্রধানের অনুমতি সাপেক্ষে	কোর্স শুরু করার পূর্বেই সিলেবাস বিতরণ করা হয়।	বিনা মূল্যে	একাডেমিক ক্যালেন্ডারের তারিখ অনুযায়ী রুপস শুরু আগে	নূর-ই-শোভা পাঠশালা অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৩০৫২০৯৪৪৯
০৬	রেজিস্ট্রেশন কার্ড বিতরণ করা হয়	বিএসএস ভর্তির সময়ে শিক্ষার্থীগণকে যে রেজিস্ট্রেশন কার্ডটি দেয়া হয় তা পূরণ করে শিক্ষার্থীগণ জমা প্রদান করেন। পরবর্তীতে রেজিস্ট্রার মহোদয়ের স্বাক্ষরের পর বিতরণের জন্য বিভাগে প্রেরণ করেন এবং বিতরণের আদেশ দিলে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ করা হয়।	শিক্ষার্থী সাদা কাগজে আবেদন করার পর যাচাই করে শিক্ষার্থীর মধ্যে বিতরণ করা হয়।	বিনা মূল্যে	০১ কার্যদিবস	নূর-ই-শোভা পাঠশালা অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৩০৫২০৯৪৪৯
০৭	শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন বিষয়ে বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ দেওয়া হয়।	শিক্ষার্থীদের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় সংশোধনপূর্বক বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ দেয়া হয়।	শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন বিষয়ের আবেদন পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর/ রেজিস্ট্রার দপ্তর/মাননীয় উপাচার্য বরাবরে আবেদন করবেন সেই আবেদনপত্রে মাধ্যম বিভাগীয় প্রধান রেখে আবেদন করতে হবে। পরবর্তীতে বিভাগীয় প্রধান বিষয়টি সুপারিশ করবেন।	বিনা মূল্যে	০১ কার্যদিবস	জনাব মো. কাহারুল ইসলাম বিভাগীয় প্রধান দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর: ০১৭২৩৯৮১৩৪৩

০৮	ক্লাস রুটিন প্রদান করা হয়।	শিক্ষার্থীদের প্রতি সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষা শেষে একাডেমিক কর্মটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ক্লাস রুটিন প্রদান করা হয়।	শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন বিষয়ের আবেদন পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর/ রেজিস্ট্রার দপ্তর/মাননীয় উপাচার্য বরাবরে আবেদন করবেন সেই আবেদনপত্রে মাধ্যম বিভাগীয় প্রধান রেখে আবেদন করতে হবে। পরবর্তীতে বিভাগীয় প্রধান বিষয়টি সুপারিশ করবেন।	বিনা মূল্যে	সেমিস্টার শুরু হওয়ার পূর্বে দেয়া হয়।	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৩০৫২০৯৪৪৯
০৯	একাডেমিক ক্যালেন্ডার বিতরণ করা হয়।	বছরের শুরুতে একটি একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরি করা হয় এবং সেই ক্যালেন্ডার অনুযায়ী ক্লাস ও পরীক্ষা নেয়া হয়।	বিভাগের অফিস থেকে বিতরণ করা হয়	বিনা মূল্যে	০১ দিন	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৩০৫২০৯৪৪৯
১০	সেমিনার লাইব্রেরীতে পড়াশুনার ব্যবস্থা করা হয়।	বিভাগের সেমিনার লাইব্রেরীতে শিক্ষার্থীদের একাডেমিক রিজল্টেড বই রয়েছে যা তারা অফিস সময় পর্যন্ত অধ্যয়ন করতে পারে।	বিভাগের সেমিনার শিক্ষার্থীদের একাডেমিক রিজল্টেড বই রয়েছে যা তারা অফিস সময় পর্যন্ত অধ্যয়ন করতে পারে।	বিনা মূল্যে	অফিস চলকালীন সময়(সকাল ০৯টা- বিকাল ০৫টা)	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৩০৫২০৯৪৪৯
১১	ক্লাস গ্রহণ	মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণ করা হয়।	বিভাগের অফিস থেকে প্রজেক্টর প্রদান করা হয়।	বিনা মূল্যে	ক্লাস রুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ করা হয়।	ক্লাসের সময়সূচি অনুযায়ী যে শিক্ষকের সাথে ক্লাস সেই শিক্ষকের সাথে যোগাযোগ করা। জনাব মো. কাহারুল ইসলাম বিভাগীয় প্রধান দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৭২৩৯৮১৩৪৩
১২	শিক্ষা সফর	বিএ এর ফাইনাল পরীক্ষা শেষে প্রতিটি শিক্ষাবর্ষের শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সফরের ব্যবস্থা করা হয়।	বিভাগ হতে দুজন শিক্ষকের তত্ত্বাবধানে সংশ্লিষ্ট শিক্ষাবর্ষের শিক্ষার্থীদের নিয়ে শিক্ষা সফরের ব্যবস্থা করা হয়।	বিশ্ববিদ্যালয় থেকে প্রতি শিক্ষাবর্ষের শিক্ষার্থীদের জন্য ৩০,০০০/-		
১৩	খাওয়ার পানির ব্যবস্থা	বিভাগের অফিস থেকে খাওয়ার পানির ব্যবস্থা করা হয়েছে।	বিভাগে একটি পানির ফিল্টার লাগানো হয়েছে।	বিনা মূল্যে	অফিস চলকালীন সময়(সকাল ০৯টা- বিকাল ০৫টা)	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৩০৫২০৯৪৪৯
১৪	শিক্ষা সামগ্রী প্রদান	বিভাগের অফিস থেকে ব্যবস্থা করা হয়	ক্লাস গ্রহণের সময় শিক্ষাসামগ্রী (মার্কার পেন, বোর্ড ডাস্টার, কলম, শিক্ষার্থী উপস্থিতি রেজিস্টার ইত্যাদি) অফিস থেকে সরবরাহ করা হয়।	বিনা মূল্যে	ক্লাসের সময়সূচি অনুযায়ী সরবরাহ করা হয়।	নূর-ই-শোভা পার্সোনাল অফিসার দর্শন বিভাগ মোবাইল নম্বর:০১৩০৫২০৯৪৪৯

Signature
Date: 01/03/2024
Time: 10:30 AM