

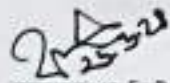


ত্রিশাল, ময়মনসিংহ

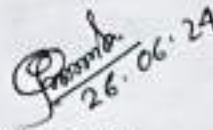
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়ের  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ৪র্থ ত্রৈমাসিক রিপোর্ট  
(এপ্রিল ২০২৪ - জুন ২০২৪)

সূচিপত্র

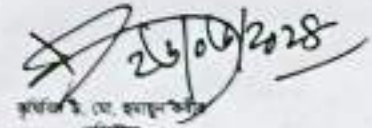
বিষয়	পৃষ্ঠা নম্বর
১। অর্জিত মান উল্লেখ পূর্বক ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন/২০২৪)	২
২। (১.১.১) নিজ দপ্তরের হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কপি।	৩-১৪
৩। (১.১.১) নিজ দপ্তরের হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ওয়েবসাইটের প্রদর্শনের স্ক্রিনশট।	১৫
৪। (১.২.১) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ কার্যক্রমের ছবি।	১৬-২০
৫। (১.২.১) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইট স্ক্রিনশট।	২৪
৬। (২.১.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন সংক্রান্ত অফিস আদেশ, ব্যানার, শিডিউল, উপস্থিতি পত্র ও ছবি	২৬-৩৮



মহাসুস্মান মোঃ শিকতী  
সহকারী পরিচালক, পটীকা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর ও  
ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
26.06.24

প্রফেসর ড. উম্মুল কুন্সার প্রধান  
তিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অধিদপ্তর ও  
আস্বাসনিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
26/06/2024

কৃষিকর্মী ড. মোঃ হান্নান আলী  
কো-অর্ডিনেটর  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন/ ২০২৪)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২০২৪ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান ১০ (৯+১০)
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৭
						অর্জন	১	১	১	১		
	১৪	[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৭
						অর্জন	১	১	১	১		
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংশ্লিষ্ট বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	৬
						অর্জন	-	-	-	১		
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	৫
						অর্জন	১	-	-	-		

স্বাক্ষরিত করে দিবসী  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
জেনারেল পর্যবেক্ষক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

স্বাক্ষরিত করে  
২৬.০৬.২৪  
প্রকেন্দ্র ড. সফিক কুমার প্রদান  
চিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
আচার্যক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

স্বাক্ষরিত করে  
২৬/০৬/২০২৪  
স্বাক্ষরিত করে  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

## 1.1.1) নিজ দপ্তরের হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কপি ।

জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ-২২২৪  
[www.jkknju.edu.bd](http://www.jkknju.edu.bd)



Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224  
[www.jkknju.edu.bd](http://www.jkknju.edu.bd)

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

(২৬ জুন ২০২৪ ইং তারিখ পর্যন্ত হালনাগাদকৃত)

### ১. ভিশন ও মিশন

১.১ ভিশনঃ "শিক্ষা, গবেষণা এবং উন্নয়ন" এর সমন্বয়ে স্মার্ট বাংলাদেশের স্মার্ট বিশ্ববিদ্যালয় হিসাবে স্বীকৃতি অর্জন ।

১.২ মিশনঃ উচ্চশিক্ষার বিভিন্ন ক্ষেত্রে অগ্রসরমান বিশ্বের সাথে সঙ্গতি রক্ষা ও সমতা অর্জন এবং জাতীয় পর্যায়ে উচ্চশিক্ষা ও গবেষণা, বিশেষ করে বিভিন্ন ক্ষেত্রে আধুনিক জ্ঞানচর্চা ও পঠন-পাঠনের সুযোগ সৃষ্টি ও সম্প্রসারণ ।

### ২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা (শিক্ষার্থী, অভিভাবক ও সাধারণ নাগরিকের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচীঃ রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০ টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা - ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

ক্রমিক (১)	সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রসিদ্ধান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, কক্ষ নম্বর, অফিসিয়াল ফোন নম্বর, ই-মেইল (৭)
১	ভর্তি	অনলাইন। এইচ.এস.সি পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশের পর গুরুত্বপূর্ণ বিশ্ববিদ্যালয় সমূহের ভর্তির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত হয়। উক্ত বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী জাতীয়	<a href="https://nuadmissiononline.com">https://nuadmissiononline.com</a> ওয়েবসাইটে উল্লেখিত নিদেশিকা মোতাবেক।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী (৩ মাস)	চেভি-স্টার প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়। ফোনঃ ০২৯৯৬৬৭৬৬০৪

স্বাক্ষরিত  
সহকারী-পরিচালক, পরিচালনা বিভাগের প্রধান ও  
সেবার প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

স্বাক্ষরিত  
প্রোগ্রামার ও সিস্টেম এনালিস্ট  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর ও  
অধ্যক্ষ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

স্বাক্ষরিত  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



		কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.jkkniiu.edu.bd) ব্যবহারের মাধ্যমে জর্তির নির্দেশাবলি অনুসরণ করে জর্তির জন্য আবেদন করতে হয়।				ইমেইলঃ Kbdhumayun08@gmail.com
২	জর্তি বাতিল	সাদা কাগজে সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ সহ বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।	জর্তির প্রমাণাদি, সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ, প্রবেশপত্র।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	জনাব মো. মোকাররেম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএম-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৩	পুনর্জর্তি (১ম, ২য়, ৩য়, ৪র্থ বর্ষ)	সাদা কাগজে সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ সহ বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।	জর্তির প্রমাণাদি, সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ, প্রবেশপত্র, রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	জনাব মো. মোকাররেম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএম-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৪	বিশেষ বিবেচনায় জর্তি/ পুনর্জর্তি/ ফলোজান (Special Permission)	বিভাগীয় প্রধান ও অনুষদের তিনের মাধ্যমে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার, জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয় বরাবর আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	জর্তি জরিপ, সকল মার্কশিটের ফটোকপি	বিনামূল্যে	একাত্তরিক কাউন্সিল সভার পর ৭ কর্মদিবস।	জনাব মো. মোকাররেম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএম-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৫	নাম সংশোধন	সাদা কাগজে সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ সহ বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।	শিকা বোর্ড কর্তৃক ইস্যুকৃত সংশোধিত সার্টিফিকেটের ফটোকপি।	বিনামূল্যে	৫ কর্মদিবস	জনাব মো. মোকাররেম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএম-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com


স্বাক্ষরিত  
সর্বশ্রেষ্ঠ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এবং  
স্বাক্ষরিত  
সর্বশ্রেষ্ঠ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

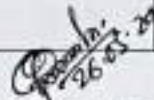
স্বাক্ষরিত  
২৪.০৪.১৭  
ডায়েরি নং, শিক্ষা সূত্রের প্রধান  
দিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
আঞ্চলিক, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কতিবী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়


স্বাক্ষরিত  
২৪.০৪.১৭  
ডায়েরি নং, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কতিবী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



৬	ডুপ্লিকেট রেজিস্ট্রেশন কার্ড প্রদান	সাদা কাগজে সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ সহ বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।	জিডির কপি।	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	জনাব মো. মোকাবেরম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএক্স-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৭	মাইগ্রেশন সার্টিফিকেট প্রদান	সাদা কাগজে সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ সহ বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার বরাবর আবেদন করতে হবে।	মূল সনদের ফটোকপি, রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি এবং জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	৫০০/- সোনালী কাতে জাককানইবি শাখায় নগদ জমা দিতে হবে।	২ কর্মদিবস	জনাব মো. মোকাবেরম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএক্স-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৮	এম.ফিল/পিএইচডি প্রোগ্রামে ভর্তি ও রেজিস্ট্রেশন	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.jkknui.edu.bd) স্বাবহারের মাধ্যমে ভর্তির নির্দেশাবলি অনুসরণ করে ভর্তির জন্য আবেদন করতে হয়।	ওয়েবসাইটে উল্লিখিত নিদেশিকা মোতাবেক।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী (৩ মাস)	জনাব মো. মোকাবেরম হোসেন মাসুম অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) পিএবিএক্স-২৩৪ Masum.mukarram@yahoo.com
৯	গ্রন্থাগার কার্ড প্রদান	বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় লাইব্রেরীতে যোগাযোগ করতে হবে।	বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচয়পত্র	বিনামূল্যে	সকল কর্মদিবসে	জনাব শেখ মো. জালাল উদ্দীন গ্রন্থাগারিক (ডায়েরী) লাইব্রেরী ভবন (২য় তলা) ০১৬৭৩৬০০৭৯২ sheikhmdjalaudinn@gmail.com
১০	সেমিনার কার্ড প্রদান	অ অ বিভাগে যোগাযোগ করতে হবে।	বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচয়পত্র	বিনামূল্যে	সকল কর্মদিবসে	বিভাগীয় প্রধান সর্বশ্রেষ্ঠ বিভাগ
১১	কার্ডিনেলিং সেবা প্রদান	সরাসরি ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শ দফতরে যোগাযোগ করে।	বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচয়পত্র	বিনামূল্যে	সকল কর্মদিবসে/ জরুরী প্রয়োজনে বে কোন সময়	জনাব মোহা. আদিত্য আক্তার সহকারী পরিচালক (কার্ডিনেলিং) সাইকোলোজিস্ট ০১৭০৪৮৭৬১১১ Adipsy.cu@gmail.com

  
কাজী মো. মাসুম হোসেন  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
কেন্দ্রীয় পরীক্ষা, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কতিব  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
২৬/০১/২৪  
প্রফেসর ড. শেখ কুমার প্রধান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
আইসিআর, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কতিব  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
২৬/০১/২৪  
কাজী মো. মাসুম হোসেন  
অতিরিক্ত  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



১২	সনদপত্র/ সার্টিফিকেট  সনদপত্রের ধরনঃ ১. সাময়িক সনদ;	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক বিভাগীয় প্রধান ও হল প্রাধ্যক্ষের সুপারিশক্রমে আবেদন করতে হবে।	০১. সর্বশেষ সেমিস্টার পরীক্ষার প্রবেশপত্রের সত্যায়িত কপি। ০২. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের সত্যায়িত কপি। ০৩. ফি জমানার মূল ব্যাংক রশিদ। সেনা-পাওনা নিরূপণের ফরম বিভিন্ন বিভাগ/অফিস হতে স্বাক্ষর সংগ্রহপূর্বক জমা প্রদান করতে হবে।	১. সাধারণভাবে প্রাপ্তির জন্য ৩০০.০০ টাকা।  ২. জরুরী ভিত্তিতে প্রাপ্তির জন্য ৫০০.০০ টাকা।	০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস।  ০৩ হতে ০৫ কার্যদিবস।	জনাব শেখ কাহমিদা ইসলাম, প্রোগ্রামার, প্রশাসনিক ভবন, কক্ষ নং ৪০৮ মোবাইল: ০১৭১২৭০৯৩৮৩
২. চূড়ান্ত সনদ	১. সমাবেশে অংশগ্রহণের জন্য নিবন্ধন করতে হবে।  ২. সমাবেশে অংশগ্রহণ না করলে সমাবেশের পর আবেদন করতে হবে।	১. পূর্বে গৃহীত সাময়িক সনদ  ২. ফি জমানার মূল ব্যাংক রশিদ।	-  ৪০০.০০ টাকা	সমাবেশে অনুষ্ঠানিকভাবে প্রদান করা হবে।  ০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস।	সমাবেশে অনুষ্ঠানিকভাবে প্রদান করা হবে।  ০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস।	জনাব শেখ কাহমিদা ইসলাম, প্রোগ্রামার, প্রশাসনিক ভবন, কক্ষ নং ৪০৮ মোবাইল: ০১৭১২৭০৯৩৮৩
৩. হারানো চূড়ান্ত ট্রান্সক্রিপ্ট/ সাময়িক সনদ/চূড়ান্ত সনদ পুনরায় উত্তোলন	সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশক্রমে আবেদন করতে হবে।	১. খানার দায়েরকৃত সাধারণ ডায়েরির কপি	৪০০.০০ টাকা	০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস।	জনাব শেখ কাহমিদা ইসলাম প্রোগ্রামার, প্রশাসনিক ভবন, কক্ষ নং ৪০৮ মোবাইল: ০১৭১২৭০৯৩৮৩	


স্বাক্ষরিত/ মোঃ শিরোয়ী  
সহকারী পরিচালক, জাতীয় নিয়ন্ত্রক স্তরে ও  
মোবাইল: ০১৭১২৭০৯৩৮৩  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

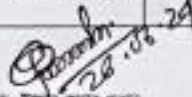
প্রফেসর ড. উম্মেদ কুমার প্রদান  
ডিন, বিভাগ ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
অধ্যাপক, সেনা প্রশাসন প্রতিষ্ঠান কবি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

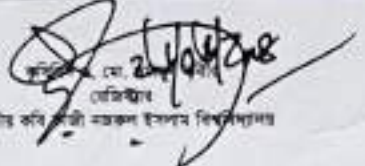
স্বাক্ষরিত/ মোঃ হুমায়ুন কবীর  
সহকারী পরিচালক, জাতীয় নিয়ন্ত্রক স্তরে ও  
মোবাইল: ০১৭১২৭০৯৩৮৩  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



			২. জাতীয় দৈনিকে প্রকাশিত হারানো বিজ্ঞপ্তির কপি।			
৪. ছুড়ার ট্রান্সক্রিপ্ট/ সাময়িক সনদ/ছুড়ার সনদ সেরিফিকেশন	সাদা কাগজে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বরাবর আবেদন করতে হবে।	১. যে সব ডকুমেন্টস ভেরিফাই করতে হবে তা সংযুক্ত করতে হবে। ২. কি জমাধানের ডকুমেন্টস।	প্রতিটি ডকুমেন্টসের জনা ৩০০.০০ টাকা	০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস	কুর্চিবিন এ.কে. এম অনিছুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা) প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৫৫২৪৫০০০৬	
৫. ফেলোশ্বিপ/ এফ গ্রেড পরীক্ষার অংশগ্রহণ	ফলাফল প্রকাশের ০১ মাসের মধ্যে বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	০১. ট্রান্সক্রিপ্টের সত্যায়িত কপি। ০২. কি জমাধানের মূল ব্যাংক রশিদ।	প্রতিটি কোর্সে জনা ৫০০.০০ টাকা	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ০৬ থেকে ১০ কার্যদিবস	জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭৬১৪৪৯০৪৮ জনাব বশরতকার নাজমুল হাসান অতিরিক্ত পরিচালক প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭১০৭৬৩৪৬৮ কুর্চিবিন এ.কে. এম অনিছুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা) প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৫৫২৪৫০০০৬	
৬. পরীক্ষার প্রবেশপত্র	বিভাগীয় প্রধানের নিকট আবেদন জমা দিতে হবে। (ফেলোশ্বিপ)	হলের মাধ্যমে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরিত হবে পরবর্তীতে স্যানিটাইজ বিকাশে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সেমিস্টার	হলের মাধ্যমে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রাপ্তির	জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭৬১৪৪৯০৪৮	

  
কুর্চিবিন এ.কে. এম অনিছুর রহমান  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
কেন্দ্রাল পর্যবেক্ষক, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
২৪.১০.২৪  
প্রফেসর ড. উজ্জ্বল কুমার প্রধান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি অঞ্চল ও  
অধ্যক্ষ, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
কুর্চিবিন এ.কে. এম অনিছুর রহমান  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়





		পরীক্ষার ক্ষেত্রে অনুমোদনের কপি সংযুক্ত করতে হবে।	বিতরণের জন্য প্রেরণ করা হবে।	ফি প্রদান করে রশিদ সংযুক্ত করতে হবে।	০৩ থেকে ০৫ কার্যদিবস	জনাব খন্দকার নাজমুল হাসান অতিরিক্ত পরিচালক প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭১০৭৬৩৪৬৮ কৃষিবিদ এ.কে. এম আনিছুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা) প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৫৫২৪৫০০০৬
৭. হারানো প্রবেশপত্র	বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বরাবর আবেদন জমা দিতে হবে।	১. খানায় দায়েরকৃত সাধারণ ডায়েরি কপি জমা প্রদান করতে হবে। ২. ফি জমানোর মূল ব্যাংকে রশিদ।	১. খানায় দায়েরকৃত সাধারণ ডায়েরি কপি জমা প্রদান করতে হবে। ২. ফি জমানোর মূল ব্যাংকে রশিদ।	প্রতি প্রবেশপত্রের জন্য ১০০.০০ টাকা	০৩ থেকে ০৫ কার্যদিবস	জনাব মোহাম্মদ হুমায়ূন কবির অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭৬১৪৪৯০৪৮ জনাব খন্দকার নাজমুল হাসান অতিরিক্ত পরিচালক প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭১০৭৬৩৪৬৮ কৃষিবিদ এ.কে. এম আনিছুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা) প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৫৫২৪৫০০০৬
৮. ফলাফল প্রকাশ	পরীক্ষা কমিটির সভাপতির মাধ্যমে উত্থাপন করতে হবে।	-----	-----	-----	সেমিস্টার পরীক্ষার ফলাফল ০৫ কর্মদিবস এবং চূড়ান্ত ফলাফল ০৭ কর্মদিবস	জনাব মোহাম্মদ হুমায়ূন কবির অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭৬১৪৪৯০৪৮ জনাব খন্দকার নাজমুল হাসান অতিরিক্ত পরিচালক প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৭১০৭৬৩৪৬৮

স্বাক্ষরিত/স্বাক্ষরিত/স্বাক্ষরিত  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

প্রকোষের ড. উজ্জ্বল কুমার প্রধান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
অধ্যক্ষ, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

কৃষিবিদ ড. কে. এম আনিছুর রহমান  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



						কৃষিকবি এ.কে. এম আনিসুর রহমান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা) প্রশাসনিক ভবন (৪র্থ তলা) মোবাইল: ০১৫৫২৪৫০০০৬
১০	বিশ্ববিদ্যালয় অভ্যন্তরে অনুষ্ঠান আয়োজনের অনুমতি গ্রহণ।	সাদা কাগজে প্রস্তাব বরাবর আবেদন করতে হবে।	-----	বিনামূল্যে	তাত্ক্ষনিক	জনাব সঞ্জয় কুমার খুদাভী প্রস্তাব বিজ্ঞান ভবন (নিচ তলা) ০১৭১৫৬৩৫০১৯ Shanjay.jkknui@gmail.com
১৪	এম্বুলেন্স সার্ভিস	বিভাগীয় প্রধান/ হল প্রভোস্ট/ প্রক্টর / সহকারী প্রক্টরের মাধ্যমে অথবা সরাসরি মেডিকেল সেন্টারে যোগাযোগ করতে হবে।	-----	নীতিমালা অনুযায়ী	তাত্ক্ষনিক	ডা. আবুল খায়ের মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন ডেপুটি চিফ মেডিকেল অফিসার স্বাস্থ্য দান মেডিকেল সেন্টার ০১৭১২২৩৬৯৯৬ drakmhuddin@gmail.com
১৫	তত্ত্বাবধিকার আইনের আওতায় আবেদনকারীকে তত্ত্ব প্রদান	১। পত্রের মাধ্যমে, ই-মেইল ও ওয়েবসাইট ২। আবেদন/ পত্রের ভিত্তিতে কর্তৃপক্ষের সুপারিশ/ অনুমোদন	বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ থেকে প্রাপ্ত এবং নথিপত্র থেকে সংশ্লিষ্ট	তত্ত্বাবধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত রয়েছে এবং নশন ও চেকের মাধ্যমে পরিশোধিত হয়।	১-৭ কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব মো. রেজাকউল্লাহ প্রধান জনসংযোগ কর্মকর্তা (তত্ত্ব প্রদানকারী কর্মকর্তা) ০১৯১৮৩৭০৪৪৫ rejjkknui@gmail.com
১৬	অভিভাবকদের অভিযোগ ও অভিযোগ প্রতিকারের স্বাবস্থা	ই-মেইল, সরাসরি অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে যথাযথ স্বাবস্থা গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ও প্রক্টর	বিনামূল্যে	১-৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান
১৭	বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগকরণ	বিজ্ঞান অনুযায়ী	বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট (www.jkknui.edu. bd)	বিজ্ঞান মোতাবেক বাংক ড্রাকট/পে- অর্ডার	১-২ মাস	জনাব এক এম রেজাকউল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার (সংস্থাপন) প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) ০১৯২০৬৪০৭৪৭ sabuz@jkknui.edu.bd
১৮	টেন্ডার বিক্রয়, টেন্ডার সংক্রান্ত বিষয়ে টিকাদার/ সরবরাহকারীদের তত্ত্ব প্রদান	অনলাইন	টেন্ডার ডকুমেন্ট, বিজ্ঞান	বিজ্ঞান মোতাবেক	বিজ্ঞান মোতাবেক	প্রকিউরমেন্ট অফিসার/ চিফ ইঞ্জিনিয়ার/ টিপিডি

কামাল হোসেন শিল্পী  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

২৬/০৬/২৪  
প্রফেসর ড. উজ্জ্বল কুমার প্রধান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অঞ্চল ও  
অধ্যক্ষ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

কৃষিকবি এ.কে. এম আনিসুর রহমান  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (শিক্ষা)  
২৬/০৬/২৪  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



১৯	ছাত্র-ছাত্রীদের আর্থনিক হলে সিন্ট বরাদ্দকরণ	এনারোলমেন্ট	সর্বোচ্চ প্রজেক্ট কার্যালয়	নির্ধারিত মূল্যে ষাংকের মাধ্যমে	বিজ্ঞপ্তি অনুসারে	হল প্রজেক্ট- অর্ন্ত-বীণা/ সোলান-চাঁপা/ জর্জির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল/ বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল।
----	---	-------------	-----------------------------	---------------------------------	-------------------	---

## ২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক (১)	সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	নায়কপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, কক্ষ নম্বর, অফিসিয়াল ফোন নম্বর, ই-মেইল (৭)
১	মন্ত্রণালয়/ ইউজিসি/ বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের তথ্য/ জবাব/ মতামত প্রদান	মন্ত্রণালয়/ ইউজিসি/ বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃক প্রেরিত পত্র প্রাপ্তির পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদন অনুযায়ী নথি/ পত্র/ ডাকযোগে/ ইমেইলের মাধ্যমে	-----	গ্রন্থোক্ত নয়	১। প্রেরিত পত্রের জিজ্ঞাসে ২। ৭ কার্যদিবস	জনাব মুহাম্মদ আতাউল আজম উপ-রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) ০১৯১১৮৭৫৪৯৯ Azom.chapal@gmail.com
২	বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকগণের (সেশ/বিশেষ) উচ্চশিক্ষা/প্রশিক্ষনে সহায়তা	সর্বোচ্চ আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের মাধ্যমে প্রশাসনিক ব্যবস্থাপ্রদান	বিজ্ঞপ্তির প্রেরণের মাধ্যমে আবেদন	গ্রন্থোক্ত নয়	১ মাস	জনাব মোঃ ইব্রাহীম খালিল সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন) প্রশাসনিক ভবন (নিচ তলা) ০১৭১১০২৮৯৪২ ibrahimkhalilshanto@gmail.com
৩	একচেহমিক বিনিময় কর্মসূচী (MOU)	মুক্ত সম্পাদনের মাধ্যমে	-----	বিনামূল্যে	বাস্তবিক জিজ্ঞাসে	কুদ্দিস ত. মো. ছুমান কবীর রেজিস্ট্রার প্রশাসনিক ভবন (২য় তলা) জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়।

সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক নম্বর ৩  
সেকশন পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রক্রিয়ার কার্যক্রম  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

প্রকল্প ৩, উপস্থাপন প্রদান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অধিদপ্তর ও  
আঞ্চলিক সেবা প্রদান প্রক্রিয়ার কার্যক্রম  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

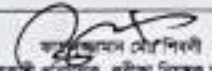
কুদ্দিস ত. মো. ছুমান কবীর  
রেজিস্ট্রার  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

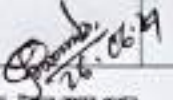


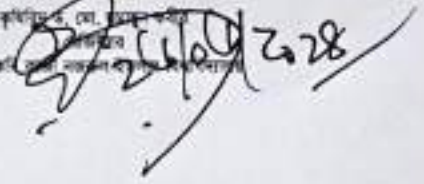
						ফোন: ০২৯৯৩৩৭৬৪০৪ ইমেইল: Kbdhumayun08@gmail.com
৪	অডিট অর্পণ নিশ্চিত করেণ্ড	ত্রিশটি জবাব, ছি-পক্ষীয়/ টি-পক্ষীয় সভা আয়োজন	অডিট সেল	বিনামূল্যে	বাহ্যস্বিক ভিত্তিতে	জনাব রাশেশ্যাম অতিরিক্ত পরিচালক (অডিট) প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ০১৭৩১৪৪৪৬৬১ auditjkknui@gmail.com
৫	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	চুক্তি অনুসারে	জাকতানইবি কোকাল পয়েন্ট/ বেজিন্দার	বিনামূল্যে	তৈমাসিক ভিত্তিতে	জনাব রাশেশ্যাম অতিরিক্ত পরিচালক (অডিট) ও কোকাল পয়েন্ট, এপিএ প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ০১৭৩১৪৪৪৬৬১ auditjkknui@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক (১)	সেবার নাম (২)	সেবা প্রদান পদ্ধতি (৩)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিস্থান (৪)	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (৫)	সেবা প্রদানের সময়সীমা (৬)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, কক নম্বর, অফিসিয়াল কোন নম্বর, ই-মেইল (৭)
১	জিপিএফ এর অগ্রিম মঞ্জুরি ও পরিশোধ	আবেদন	নির্ধারিত ফর্ম পূরণ	বিনামূল্যে	১৫ কর্মদিবস	জনাব মো. মোশারফ হোসেন হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) কক নম্বর- ৩০৮ ০১৭১৮০৪৭৬৬১ Mosharafhosen0101@gmail.com


  
কর্তৃপক্ষের সৌদিপকী  
সহকারী পরিচালক, পটীকা নিয়ন্ত্রক নম্বর ও  
কোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়


  
প্রোগ্রামার ড. উম্মেদ কুমার প্রদান  
ডি. বি. বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অফিস ও  
অধ্যক্ষ, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

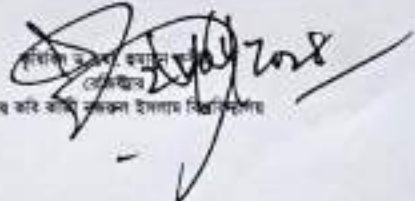
  
কর্তৃপক্ষের সৌদিপকী  
সহকারী পরিচালক, পটীকা নিয়ন্ত্রক নম্বর ও  
কোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



২	বেতন ও ভাতা প্রদান	রেজিস্ট্রার দপ্তর হতে প্রাপ্ত জনবলের হিসাব ও নতুন ভাতার ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় নথিপত্র	স্বাক্ষর একাউন্ট	বিনামূল্যে	প্রতিমাসে	জনাব মো. মোশারফ হোসেন হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ক্রম নম্বর- ৩০৮-০১৭১৮৬৪৭৬৬১ Mosharafhosen0101@gmail.com
৩	পরীক্ষা পরিচালনিক প্রদান	বিল ফর্ম, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর হতে প্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট নথিপত্র	বিল ফর্ম, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	বিনামূল্যে	২০ কর্মদিবস	জনাব তামান্না তাজবিন হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ক্রম নম্বর- ৩০৩-০১৯১৩৫১২৬০৮ tamannajkknui@yahoo.com
৪	ভ্রমণ বিল প্রদান	আবেদন	বিল ফর্ম, ভ্রমণ অনুমোদন	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	জনাব নেপোহার হোসাইন সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ক্রম নম্বর- ৩০৩-০১৭১৫১১০৮৬২ Delwarjkknui8@gmail.com
৫	অগ্রিম প্রদান ও সুগভরণ	নথি উপস্থাপন ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	অগ্রিম চাহিদা, ব্যাংক বিল সামারি, আউচার ও অন্যান্য কাগজ	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	জনাব মো. মেহেদী হাসান সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ক্রম নম্বর- ৩০৩-০১৭২৫১৪১০০৪ Mehedijkknui1984@gmail.com
৬	বেতন সনদ	পরিচালক অর্থ হিসাব বরাবর আবেদন	-----	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	জনাব রাজশ্রী সায়িন সহকারী রেজিস্ট্রার প্রশাসনিক ভবন (৩য় তলা) ক্রম নম্বর- ৩০৬-০১৯১৪৫৬১৫৯৮ Rajosree1983@gmail.com

  
কর্তৃপক্ষের চেয়ারম্যান মোঃ শিবলী  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
মোকাদ্দাস পরোক্ষী, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠানের কর্মিণী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
২৬/০৬/২০১৮  
প্রফেসর ড. উম্মেদ কুন্সার প্রাধান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ ও  
আইসিআই, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠানের কর্মিণী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
কর্তৃপক্ষের চেয়ারম্যান মোঃ শিবলী  
সহকারী পরিচালক, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠানের কর্মিণী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়






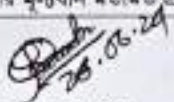
১৩	গবেষণা সহায়তা মঞ্জুরী	আবেদন/ অনুমোদন	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ	বিনামূল্যে	৩ মাস	অধ্যাপক ড. মাজিরা আক্তার পরিচালক গবেষণা ও সম্প্রসারণ নগর লাইব্রেরী ভবন (৫র্থ তলা) ০১৯৩৮৭৮৯১৩১ m.akther21@yahoo.com
১৪	দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন	আবেদন	আই কিউ এ সি	বিনামূল্যে	বার্ষিক পরিকল্পনা অনুযায়ী	অধ্যাপক ড. মো. সাহাবউদ্দিন পরিচালক আই কিউ এ সি লাইব্রেরী ভবন (৪র্থ তলা) ০১৭১২৭৪৫৭৫৮ badalpr@gmail.com

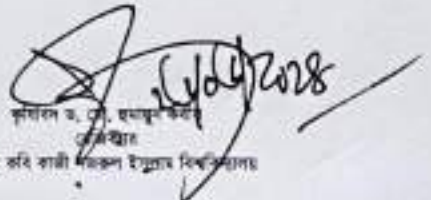
৩. আওতাধীন অনুযায়/ বিভাগ/ নগর সমূহের সিটিজেন চার্টার লিংক আকারে সংযুক্তঃ

৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্রমিক	প্রতিক্রম/ কার্যকর সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ার প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাৎের জন্য নিখারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	প্রতিটি সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সফটওয়্যার
৫	সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা।

  
অধ্যাপক মোঃ শিকলী  
মহাকাব্য পরিচালক, পটীক্ষা নিয়ন্ত্রক পত্র ও  
সেবাকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রক্রিয়ার কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
অধ্যাপক ড. উম্মুল কুন্নাহ প্রদান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুযায় ও  
অধ্যাপক, সেবা প্রদান প্রক্রিয়ার কর্মসূচী  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

  
অধ্যাপক ড. মো. হুমায়ুন কবীর  
পরিচালক  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়







## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

ক্র.সং.	সেবা	সেবা প্রদানের সময়	সেবা প্রদানের স্থান	সেবা প্রদানের ব্যয়	সেবা প্রদানের ক্ষেত্র	সেবা প্রদানের উদ্দেশ্য	সেবা প্রদানের ফলাফল	সেবা প্রদানের মন্তব্য
১	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
২	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৩	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৪	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৫	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৬	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৭	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৮	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৯	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
১০	সেবা প্রদান	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০



অতিরিক্ত  
সহকারী পরিচালক

ইসলাম

*[Signature]*

সহকারী পরিচালক, পরিচালনা বিভাগ  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Signature]*  
26.06.24

প্রকল্প পরিচালক, উচ্চশিক্ষা বিভাগ  
জি. বি. বি. বি. ও প্রকৌশল অধিদপ্তর ও  
আঞ্চলিক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Signature]*  
26/06/2024

কৃষিক্ষেত্র  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

সঙ্গীত বিভাগ সিটিজেন চার্টার

গণনা বিভাগ  
Department of Music  
City Corporation, Dhaka

গণনা বিভাগ সিটিজেন চার্টার

১. উদ্দেশ্য  
২. পরিধি  
৩. মূল নীতি

৪. গণনা বিভাগের কার্যক্রম

ক্র.সং.	বিভাগ	কর্মসূচী	কর্মসূচীর উদ্দেশ্য	কর্মসূচীর ফলাফল	কর্মসূচীর মূল্য
১	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
২	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৩	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৪	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৫	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৬	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৭	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৮	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৯	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
১০	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা

গণনা বিভাগ

ক্র.সং.	বিভাগ	কর্মসূচী	কর্মসূচীর উদ্দেশ্য	কর্মসূচীর ফলাফল	কর্মসূচীর মূল্য
১	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
২	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৩	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৪	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৫	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৬	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৭	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৮	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৯	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
১০	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা

গণনা বিভাগ

ক্র.সং.	বিভাগ	কর্মসূচী	কর্মসূচীর উদ্দেশ্য	কর্মসূচীর ফলাফল	কর্মসূচীর মূল্য
১	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
২	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৩	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৪	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৫	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৬	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৭	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৮	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
৯	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা
১০	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা	গণনা

*[Signature]*  
সহকারী পরিচালক, শহীদুল হক সড়ক ও  
সেবাসহ পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কমিটি  
আইসিও রবি কাজী নওরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Signature]*  
২৬.০৬.২৭  
প্রোগ্রামার ড. উম্মেদ কুবর প্রদান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিগত অধ্যয়ন ও  
আমন্ত্রণক, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কমিটি  
আইসিও রবি কাজী নওরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Signature]*  
সহকারী পরিচালক, শহীদুল হক সড়ক ও  
সেবাসহ পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কমিটি  
আইসিও রবি কাজী নওরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়







মানবসম্পদ বা বহুপন্য বিভাগ  
সিডিকেন চার্টার

The image shows four copies of a document titled 'Charter of the Department of Human Resources Management, Dhaka University of Education'. Each copy contains a table with columns for 'Name', 'Designation', 'Grade', and 'Remarks'. The text is mostly illegible due to the image quality, but the structure is consistent across all four copies.

*[Handwritten signature]*

প্রোগ্রামার মোঃ শিকদার  
সহকারী পরিচালক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
সেবার শাখা, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Handwritten signature]*  
26/08/24

প্রোগ্রামার ড. উম্মেদ কুমার প্রদান  
ডিন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি অধ্যয়ন ও  
আইসিআর, সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

*[Handwritten signature]*  
26/08/24

কর্তৃপক্ষ ড. মো. হাবিবুল কাদের  
সহকারী পরিচালক  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



*[Handwritten signature]*

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಜಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ  
 ಸರ್ಕಾರಿ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸರ್ವಿಸ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು  
 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸ, ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ  
 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ

*[Handwritten signature]*  
 26.06.21

ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ  
 ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು  
 ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸ, ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ  
 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ

*[Handwritten signature]*

ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ  
 ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಯೋಜನೆ








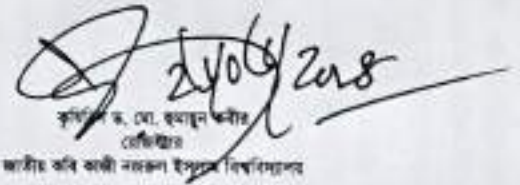
[২.১.১] সেবা প্রদানপ্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন সংক্রান্ত অফিস আদেশ, ব্যানার, শিডিউল, উপস্থিতি পত্র ও ছবি



স্বাস্থ্যসেবা পরিচালক, পটভূমি নিয়ন্ত্রক দপ্তর ও  
কোম্পানি পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



প্রফেসর ড. উম্মেদ কুমার প্রধান  
জিন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর ও  
আঞ্চলিক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়



কৃষ্ণাঙ্ক ক. মো. হুমায়ুন কবীর  
চেয়ারম্যান  
জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়

## অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিধায় বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসেবে আগামী ৩০ মে, ২০২৪ তারিখ বুধসপ্তাহের সকাল ৯.০০ টা হতে বিকাল ৪.০০ টা পর্যন্ত (দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি বেলা ১.০০ টা হতে বেলা ২.০০ টা পর্যন্ত) বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুমোদিত দিন, বিভাগীয় প্রধান ও দপ্তর প্রধানগণকে নিয়ে এক কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে।

উক্ত কর্মশালায় বিশ্ববিদ্যালয়ের দিন, বিভাগীয় প্রধান ও দপ্তর প্রধানগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থেকে কর্মশালার অংশ গ্রহণ করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হল।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

(কৃষিকৃষি ও মোঃ হুমায়ুন কবীর)  
রেজিস্ট্রার  
জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। ডি.আর.আর, জাককানইবি
- ০২। ডিন, সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ/কলা অনুষদ/বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ/ব্যবসায় প্রশাসন অনুষদ/আইন অনুষদ/চাকরতলা অনুষদ, জাককানইবি
- ০৩। পরিচালক (ইনস্টিটিউট অব মজরুল স্টাডিজ), জাককানইবি
- ০৪। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, জাককানইবি
- ০৫। গ্রন্থাগারিক, জাককানইবি
- ০৬। প্রভোস্ট, অগ্নি-বীমা/দোন-চাঁপা/জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান/বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জাককানইবি
- ০৭। প্রক্টর, জাককানইবি
- ০৮। পরিচালক, গবেষণা/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আই.কিউ.এসি, জাককানইবি
- ০৯। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জাককানইবি
- ১০। পরিবহন প্রশাসক, জাককানইবি
- ১১। উপ-প্রধান প্রকৌশলী, জাককানইবি
- ১২। অতিরিক্ত পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর, জাককানইবি
- ১৩। উপ-প্রধান মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, জাককানইবি
- ১৪। প্রকল্প পরিচালক, জাককানইবি
- ১৫। এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মিটির ফোকাল পয়েন্টবন্দ, জাককানইবি
- ১৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটিসেল, জাককানইবি (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করার জন্য)
- ১৬। জনসংযোগ কর্মকর্তা (তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা দপ্তর, জাককানইবি

স্মারক নং- জাককানইবি/রেজি./জাতকীবা/১৬৩৪/২২/পার্ট-০১/১০৩২ (০২)

তারিখ: ২০/০৫/২০২৪

অনুলিপি:

১। অতিরিক্ত পরিচালক ও পি এন টু ডাইস চ্যাপেলর (ডাইস চ্যাপেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জাককানইবি

২। অফিস নথি

(মুহাম্মদ আতাউল আজিম)

উপ রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।



## Daylong Training Programme on "Citizen's Charter"

**Date** : 30<sup>th</sup> May, 2024 **Time**: 9:15am **Venue**: Conference Room, 3<sup>rd</sup> Floor, Administrative Building  
**Participants** : Heads of the Departments

**Resource Person** :

- 1. Mr. Md. Abdul Allem**  
Deputy Director  
Finance & Accounts Division and  
Focal Point, Citizen's Charter Committee  
University Grants Commission of Bangladesh
- 2. Mr. Md. Ikramul Islam Apu**  
Senior Assistant Engineer  
General Services, Estate and Engineering Division and  
Alternative Focal Point, Citizen's Charter Committee  
University Grants Commission of Bangladesh

### Training Programme Schedule

Time Frame	Programme	Speakers
9:15 am - 9:30 am	Registration	
9:30 am - 9:45 am	Inauguration of Training Programme	<b>Chief Guest</b> : <b>Professor Dr. Soumitra Sekhar</b> Honorable Vice-Chancellor Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University
		<b>Special Guest</b> : <b>Professor Dr. Ataur Rahman</b> Treasurer Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University
		<b>Chairperson</b> : <b>Profesor Dr. Uzzal Kumar Pradhan</b> Dean, Faculty of Science and Engineering And Convener, Citizen Charter Committee Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University
		<b>Welcome Speaker</b> : <b>Dr. Md. Humayun Kabir</b> Registrar Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University
9:45 am -10:00 am		<b>Tea break</b>
10:00 am-1.00 pm		Citizen's Charter
1:00 pm - 2:00 pm		<b>Prayer and Lunch Break</b>
2:00 pm - 4:00 pm		Citizen's Charter

**Profesor Dr. Tushar Kanti Saha**  
Director (In-charge), IQAC  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University  
Trishal, Mymensingh-2224

Institutional Quality Assurance Cell, Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University, Mymensingh, Bangladesh. www.jkniu.edu.bd

*Prof. Dr. Tushar Kanti Saha*  
26.06.24

# Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)

Daylong Training Programme on

## Citizen's Charter

30 May 2024 9:15 am Conference Room

Participants : Heads of the Departments



Chief Guest

**Professor Dr. Soumitra Sekhar**

Honorable Vice-Chancellor  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University



Special Guest

**Professor Dr. Ataur Rahman**

Treasurer  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University



Chairperson

**Professor Dr. Uzal Kumar Pradhan**

Dean, Faculty of Science And Engineering  
and Convenor, Citizen's Charter Committee  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University



Welcome Speaker

**Dr. Md. Humayun Kabir**

Registrar  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University



Resource Person

**Mr. Md. Abdul Allem**

Deputy Director  
Finance & Accounts Division and  
Focal Point, Citizen's Charter Committee  
University Grants Commission of Bangladesh



Resource Person

**Mr. Md. Ikramul Islam Ape**

Senior Assistant Engineer  
General Services, Estate and Engineering Division and  
Alternative Focal Point, Citizen's Charter Committee  
University Grants Commission of Bangladesh



Coordinator

**Professor Dr. Tushar Kanfi Saha**

Director (In-Charge)  
Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University



Anchor

**Fahaduzzaman Md. Shibly**

Assistant Director (PI&I)  
and Focal Point, Citizen's Charter Committee  
Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University

Citizen's Charter Committee

**Jatiya Kabi Kazi Nazrul Islam University**

Trishal, Mymensingh-2224, Bangladesh



24.05.24

20/5/24


28.06.24

জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলাম বিশ্ববিদ্যালয়  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ ২২২৪, বাংলাদেশ।


“সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি” বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা

তারিখ : ৩০-০৫-২০২৪ স্থান : বিশ্ববিদ্যালয়ের কনফারেন্স হল  
অংশগ্রহণকারীদের রেজিস্ট্রেশন (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)


১। বাংলা ভাষা ও সাহিত্য বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	অধ্যাপক ড. মো. হাবিব-উল-মাওলা	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৬-৩৯০৩৯৬	


২। ইংরেজি ভাষা ও সাহিত্য বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব রায়হানা আক্তার	সহযোগী অধ্যাপক	০১৭১১-২৭২৬৫১	


৩। সঙ্গীত বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	অধ্যাপক ড. সুশান্ত কুমার সরকার	বিভাগীয় প্রধান	০১৯১২-৭৯৯০৩৯	


৪। চাকরলা বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব নগরবাসী বর্মন	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৫-১২২৪০২	


৫। থিয়েটার এন্ড পারফরমেন্স স্টাডিজ বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	ড. মো. কামাল উদ্দীন	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৯-২৫৪৪২৬	

৬। ফিল্ম এন্ড মিডিয়া স্টাডিজ বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো. তুহিনুর রহমান	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১২-৫৩৫৩১০	

০৭। দর্শন বিভাগ:


ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	মোঃ কাহারুল ইসলাম	বিভাগীয় প্রধান	০১৭২০-৯৮১০৪০	

২৬/০৬/২৪


২৬/০৬/২৪

২৬.০৬.২৪

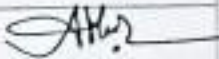
৯। ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব কাজী মো. সাহিদুল আমান	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৫-৭১৫৩২৪	

১০। এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো. রকিবুল হাসান	বিভাগীয় প্রধান	০১৯১৪-৮০৮৭৮২	


১১। পরিসংখ্যান বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব আব্দুল মুহীদ	বিভাগীয় প্রধান	০১৭২৫-৯১২৩৭৮	


১২। অর্থনীতি বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	অধ্যাপক ড. মোঃ নজরুল ইসলাম	বিভাগীয় প্রধান		

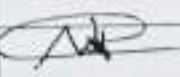
১৩। লোকপ্রশাসন ও সরকার পরিচালনা বিদ্যা বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব আজিজুর রহমান	বিভাগীয় প্রধান	০১৯১৪-৩৪৩৮৮৮	

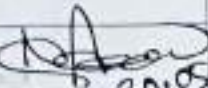
১৪। ফোকলোর বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	ড. মোহাম্মদ মেহেদী উল্লাহ	বিভাগীয় প্রধান	০১৯২১-০৬৯৫৬৯	

১৫। নৃবিজ্ঞান বিভাগ:

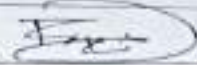
ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব আনিস্কা ইকবাল আরিফ	সহকারী অধ্যাপক	০১৫১৫-২৬১৪০৩	

১৬। পপুলেশন সায়েন্স বিভাগ:

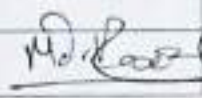
ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো. নূরে আলম সিদ্দিকী	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৮-০১৯০৬৩	

30.05.2024

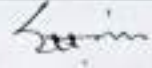


ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১	জনাব মো. ব্যাকিউল ইসলাম	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১১-০৮৪৭০৩	

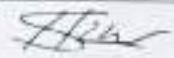
১৮। সমাজ বিজ্ঞান বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো. বিয়াজুল ইসলাম	বিভাগীয় প্রধান	০১৭৬৪-৪৪৮৯১৯	

১৯। হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১	অধ্যাপক ড. সাখাওয়াত হোসেন সরকার	বিভাগীয় প্রধান	০১৭২০-৮১৭০৯৯	


২০। ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	ড. সোহেল রানা	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৮-৬১০৭৮৮	

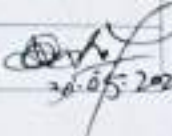
২১। বিউট্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.				

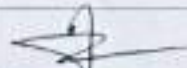
২২। ব্যবস্থাপনা বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১	জনাব মো. জাহাঙ্গীর আলম	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১২-৯৫৫৪৪৯	

২৩। মার্কেটিং বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১	ড. আব্দুল মোমেন কুমার কিশোর খান	সহযোগী অধ্যাপক সিডসবি	০১৭৫৯-২০৫৭৯৭ ০১৭৩০-৪৭৬০৬৫	 ২০.০৫.২০২৪

২৪। আইন ও বিচার বিভাগ:

ক্রমিক	নাম	পদবি	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১	জনাব মো. আহসান কবীর	বিভাগীয় প্রধান	০১৭১৭-৭৪৯৭৫৫	

২৫.৫.২৪  




  
২২.০৬.২০২৪

"সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি" বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা

তারিখ : ৩০-০৫-২০২৪

স্থান : বিশ্ববিদ্যালয়ের কনফারেন্স হল

অংশগ্রহণকারীদের রেজিস্ট্রেশন (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রমিক	নাম	পদবি ও দপ্তর	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	অধ্যাপক ড. মো. নজরুল ইসলাম	ডিন সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ	০১৯৬১-৬০৫৯৩০	ড. নজরুল ৩০/৫/২৪
২.	অধ্যাপক ড. মুশাররাত শবনম	ডিন কলা অনুষদ	০১৮১৮-৬৫৯৮৫৬	ড. মুশাররাত ২৭/৫/২৪
৩.	ড. উজ্জ্বল কুমার প্রধান	ডিন বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ	০১৭১৮-০৪৫৩০৪	Dr. Ujjwal
৪.	অধ্যাপক ড. মো. রিয়াদ হাসান	ডিন স্বাস্থ্য প্রশাসন অনুষদ	০১৭১১-৯৭৭০৩৫	Dr. Riad
৫.	অধ্যাপক ড. তপন কুমার সরকার	ডিন চাকরলা অনুষদ	০১৭১২-৪০১৭৪৮	Dr. Tapen
৬.	অধ্যাপক ড. তুষার কাজি সাহা	পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) আইকিউএসি	০১৭১১-০২৮৫১০	Dr. Tushar
৭.	ড. মো. তাবিকুল ইসলাম	পরিচালক অর্থ ও হিসাব	০১৭৭৫-১২০৪৫৬	Dr. Motasim
৮.	ড. মার্জিয়া আক্তার	পরিচালক গবেষণা ও সম্প্রসারণ দপ্তর	০১৯৩৮-৭৮৯১০১	Dr. Marjia
৯.	ড. মোহাম্মদ মেহেদী উল্লাহ	পরিচালক ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা দপ্তর	০১৯২১-০৬৯৫৬৯	Dr. Mehedi
১০.	ড. মোসাম্মত আন্বারুল ফেরদৌস	পত্রিকা নিয়ন্ত্রক আককানইবি	০১৭১০-৬৯৫৯২৫	Dr. Anwar
১১.	প্রকৌশলী মো. হাফিজুর রহমান	পরিচালক পবিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর	০১৯১১-২৫০১২৫	Dr. Hafiz
১২.	জনাব শেখ মো. আলম উদ্দীন	গ্রহাণায়িক (ভারপ্রাপ্ত) কেন্দ্রীয় মহাপার	০১৭৮৮-৪৯৯৯৪১	Dr. Alam
১৩.	জনাব মো. মাহবুবুল ইসলাম	উপ-প্রধান প্রকৌশলী প্রকৌশল দপ্তর	০১৭১১-৯৪৩৯২২	Dr. Mahbub

Dr. Tushar

Dr. Tushar  
28.06.24


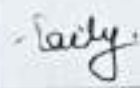

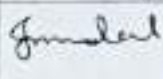
২৪/৫/২৪ ৩১

“সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি” বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা

তারিখ : ৩০-০৫-২০২৪

স্থান : বিশ্ববিদ্যালয়ের কনফারেন্স হল

অংশগ্রহণকারীদের রেজিস্ট্রেশন (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রমিক	নাম	পদবি ও দপ্তর	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	জনাব মো, মুশফিকুর রহমান	হল প্রভোস্ট অগ্নি-বীণা হল	০১৭১৮-২২১৬২১ ০১৭২৫৭৭১১৩৭	
২.	জনাব লায়লী আক্তার	হল প্রভোস্ট দোলন-চাঁপা হল	০১৯২৩-৯০১২৬৬	
৩.	জনাব মাসুম হাওলাদার	হল প্রভোস্ট বঙ্গবন্ধু হল	০১৭১২-৫০৪৮৩৬	
৪.	জনাব ইন্দ্রানী মন্ডল	হল প্রভোস্ট বঙ্গমাতা হল	০১৭১৮-৩৩৩৪৭৪	

  
২৫/৩/২৪

  
২৫/৩/২৪

  
২৫/৩/২৪



୩୩

ଓଡ଼ିଆ ସାହିତ୍ୟ ସଂଗ୍ରହଣା ଓ ପ୍ରଚାରଣ କମିଟି  
୨୫/୫/୨୪

ଓଡ଼ିଆ ସାହିତ୍ୟ ସଂଗ୍ରହଣା ଓ ପ୍ରଚାରଣ କମିଟି  
୨୫/୫/୨୪

ଓଡ଼ିଆ ସାହିତ୍ୟ ସଂଗ୍ରହଣା ଓ ପ୍ରଚାରଣ କମିଟି  
୨୫/୫/୨୪



2/2/28

2/2/28

2/2/28



25/06/28

25/06/2028  
35

26.06.29



26  
26/5/28

26/6/2018  
36

26/06/24