

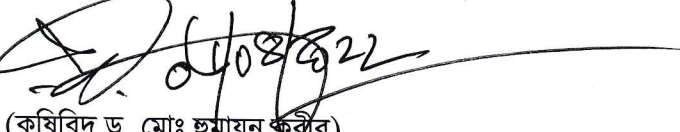
স্মারক নং- জাককানইবি/একাডেমিক ছুটি/৩৪/০৭/পার্ট-০১/৪৩২৭

তারিখ: ০৬/০৪/২০২২

### বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ছুটির (নৈমিত্তিক, অর্জিত, চিকিৎসা, কর্তব্যরত) ক্ষেত্রে ২রা এপ্রিল ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ৭৬তম সিন্ডিকেট সভায় অভিন্ন একটি 'ছুটির দরখাস্ত'-এর ফরম অনুমোদিত হয়েছে। অনুমোদিত ছুটির দরখাস্তের উক্ত ফরমটি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করছি। এমতাবস্থায়, এখন থেকে এই ফরম ব্যতীত অন্য কোনো ছুটির দরখাস্ত গ্রহণযোগ্য নয়। তবে শিক্ষা ছুটির জন্য আলাদাভাবে দরখাস্ত করার পূর্বের রীতিই বহাল থাকছে। এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করছি। বিষয়টি অতিব জরুরি।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

  
(কৃষিবিদ ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর)  
রেজিস্ট্রার  
জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। ট্রেজারার, জাককানইবি
- ০২। ডীন, সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ/কলা অনুষদ/বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ/ব্যবসায় প্রশাসন অনুষদ/আইন অনুষদ/চারুকলা অনুষদ, জাককানইবি
- ০৩। পরিচালক (ইন্সটিটিউট অব নজরুল স্টাডিজ), জাককানইবি
- ০৪। বিভাগীয় প্রধান, বাংলা ভাষা ও সাহিত্য বিভাগ/ইংরেজী ভাষা ও সাহিত্য বিভাগ/সঙ্গীত বিভাগ/সি.এস.ই. বিভাগ/অর্থনীতি বিভাগ/হিসাববিজ্ঞান ও তথ্য পদ্ধতি বিভাগ/চারুকলা বিভাগ/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং বিভাগ/থিয়েটার এন্ড পারফরমেন্স স্টাডিজ বিভাগ/ই.ই.ই. বিভাগ/হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ/লোকপ্রশাসন ও সরকার পরিচালনবিদ্যা বিভাগ/ফোকলোর বিভাগ/আইন ও বিচার বিভাগ/ফিল্ম এন্ড মিডিয়া বিভাগ/এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ/নৃ-বিজ্ঞান বিভাগ/পপুলেশন সায়েন্স বিভাগ/স্থানীয় সরকার ও নগর উন্নয়ন বিভাগ/দর্শন বিভাগ/সমাজ বিজ্ঞান বিভাগ/ব্যবস্থাপনা বিভাগ/পরিসংখ্যান বিভাগ/মার্কেটিং বিভাগ, জাককানইবি (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। গ্রহাগারিক, জাককানইবি (অফিসের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৬। প্রভোস্ট, অগ্নি-বীণা হল/দোলন-চাঁপা হল/জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল/বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জাককানইবি
- ০৭। প্রক্টর, জাককানইবি "
- ০৮। পরিচালক, গবেষণা/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আই.কিউ.এসি, জাককানইবি "
- ০৯। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জাককানইবি "
- ১০। পরিবহন প্রশাসক, জাককানইবি "
- ১১। অতিরিক্ত পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা, ভিসি দপ্তর, জাককানইবি "
- ১২। উপ-প্রধান প্রকৌশলী, জাককানইবি "
- ১৩। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জাককানইবি "
- ১৪। সহকারী রেজিস্ট্রার (কেন্দ্রীয় স্টোর), জাককানইবি "
- ১৫। সহকারী রেজিস্ট্রার (সিকিউরিটি), জাককানইবি "
- ১৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটিসেল, জাককানইবি (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করার জন্য)
- ১৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা (তথ্য কর্মকর্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জনসংযোগ দপ্তর, জাককানইবি "
- ১৭। সেকশন অফিসার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, জাককানইবি "

স্মারক নং- জাককানইবি/একাডেমিক ছুটি/৩৪/০৭/পার্ট-০১/৪৩২৭ (০২)

তারিখ: ০৬/০৪/২০২২

অনুলিপি :

০১। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভিসি সচিবালয় (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জাককানইবি

০২। অফিস/নথি।

  
(মুহাম্মদ আতাউল আজম)

সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।