



স্মারক নং -জাককানইবি/পরিবহন/কম্পিউটার ও ফটোকপি/৩৪/২০১৯/৬৯৬১

তারিখ: ২৫/১০/২০২২

অফিস আদেশ

একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এই বিশ্ববিদ্যালয়ের ফটোকপি মেশিন মেরামত, কম্পিউটার প্রিন্টারের টোনার ক্রয় এবং ফটোকপি মেশিনের টোনার ক্রয়ের ক্ষেত্রে উপাচার্য মহোদয় নিম্নরূপভাবে একটি কমিটি গঠন করেছেন :

(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

| ক্র. নং | নাম ও পদবি | কমিটিতে পদবি |
|---------|--|--------------|
| ০১ | জনাব কাজী মোঃ সাহিদুজ্জামান, সহযোগী অধ্যাপক, ইইই বিভাগ, জাককানইবি | সভাপতি |
| ০২ | জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, অতিরিক্ত পরিচালক, অর্থ ও হিসাব দপ্তর, জাককানইবি | সদস্য |
| ০৩ | জনাব জান্নাতুন নাঈম, সহকারী প্রকৌশলী (ইলেকট্রিক্যাল), প্রকৌশল দপ্তর, জাককানইবি | সদস্য |
| ০৪ | জনাব মোঃ শাহীনুর ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (হার্ডওয়্যার), আইসিটি সেল, জাককানইবি | সদস্য |
| ০৫ | জনাব মিজানুর রহমান, সহকারী প্রকৌশলী (ইন্সট্রুমেন্ট), প্রকৌশল দপ্তর, জাককানইবি | সদস্য-সচিব |

উপর্যুক্ত কমিটিকে বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে উল্লিখিত কার্য সম্পন্ন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হি।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

(কৃষিবিদ ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর)

রেজিস্ট্রার

জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। ট্রেজারার, জাককানইবি
- ০২। ডীন, সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ/কলা অনুষদ/বিজ্ঞান ও প্রকৌশল অনুষদ/ব্যবসায় প্রশাসন অনুষদ/আইন অনুষদ/চারুকলা অনুষদ, জাককানইবি
- ০৩। পরিচালক (ইন্সটিটিউট অব নজরুল স্টাডিজ), জাককানইবি
- ০৪। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, জাককানইবি
- ০৫। গ্রন্থাগারিক, জাককানইবি
- ০৬। প্রভোস্ট, অগ্নি-বীণা হল/দোলন-চাঁপা হল/জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল/বঙ্গমাতা বেগম ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল, জাককানইবি
- ০৭। প্রক্টর, জাককানইবি
- ০৮। পরিচালক, গবেষণা/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আই.কিউ.এসি, জাককানইবি
- ০৯। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জাককানইবি
- ১০। পরিবহন প্রশাসক, জাককানইবি
- ১১। অতিরিক্ত পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা, ভিসি দপ্তর, জাককানইবি
- ১২। উপ-প্রধান প্রকৌশলী, জাককানইবি
- ১৩। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, জাককানইবি
- ১৪। সহকারী রেজিস্ট্রার (কেন্দ্রীয় স্টোর/সিকিউরিটি), জাককানইবি
- ১৫। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটিসেল, জাককানইবি
- ১৬। জনসংযোগ কর্মকর্তা (তথ্য কর্মকর্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত), জনসংযোগ দপ্তর, জাককানইবি
- ১৭। সেকশন অফিসার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, জাককানইবি
- ১৮। সংশ্লিষ্ট কমিটির সকল সদস্য, জাককানইবি

স্মারক নং -জাককানইবি/পরিবহন/কম্পিউটার ও ফটোকপি/৩৪/২০১৯/৬৯৬১(০২)

তারিখ: ২৫/১০/২০২২

অনুলিপি:

০১। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভিসি সচিবালয় (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), জাককানইবি

০২। অফিস নথি

(মুহাম্মদ আতাউল আজম)

উপ রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

জাককানইবি, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।